| **회 의 록** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **회의주제** | 최종 발표 방안 및 5차 멘토링 | | | |
| **회의 일자/시간** | 2025.06.13/15:00~16:00 (멘토링),  16:00~17:00 (정기회의) | **작성자** | 이주엽 | |
| **회의장소** | 팀프로젝트실 | | | |
| **소 속** | **참석자 성명** | | | |
| **교육생** | 김민우, 이정욱, 이주엽, 천우성 | | |
| **고객사** | MN비젼 | | |
| **기타(강사 등)** |  | | |
| **회의내용** | | | |
| **<최종 발표를 위한 PPT 제작 및 발표방안(5차 멘토링)>**   * 지금까지 제작된 PPT 발표 및 피드백   **1. PPT에 대한 멘토님의 피드백**     * 오토라벨링 개선 파트에서 기존 오토라벨러 등 기존 모델의 문제점들을   처음보신 분들도 이해하기 쉽도록 설명할 수 있도록 함   * 모델 선정하는 배경에서 선정한 이유에 대해 잘 설명할 수 있도록 함 * 모델 최적화 종합 정리 파트에서 정량적 평가와 정성적 평가를 다른 페이지에서 할 수 있도록 함 * 결론에서는 정량적인 평가와 앞으로의 응용 방안(사회적 영향 등)의 내용을 넣을 수 있도록 함 * 자체 평가 의견 파트에서는 조별로 평가할 수 있도록 함 * 발표 내용은 전반적으로 괜찮고, 발표할 때는 청중이 어떠한 사람인지를 파악하고 고려하여   각 연구 과정들을 ‘이래서 이랬다’가 아닌 최대한 상세히 발표할 수 있도록 함   * 발표 자료에는 슬라이드를 대신하는 이해하기 쉽도록 하는 거버닝 메시지를 넣도록 함 * 각 슬라이스마다 어디부터 봐야할지 모르니 이러한 점 고려해서 편집하도록 함   (주요 성과 등 각 페이지의 중요한 내용은 위쪽이나 왼쪽 등 잘 보이는 위치에 넣을 수 있도록 함)   * 내용이 너무 꽉 차있고 색깔이 너무 다양하여 복잡해 보이기에 색깔 단순화하고   내용을 요약해서 넣을 수 있도록 함  **2. 우리가 편집해야 할 사항**   * 목차는 5개로 하여 소제목은 중요한 것만 요약해서 넣기(최종 결과 보고서에 있는 목차를 포괄하는 것으로 넣기) * 대부분의 슬라이드에서 핵심 내용을 위쪽에 배치 * 각 페이지마다 위쪽에 핵심 내용인 거버닝 메시지 넣기 * 사진도 고화질로 넣고 각 페이지의 크기에 맞게 배치 * 모델 비교 파트는 사진에서 라벨링한 것은 차이점이 두드러게 나타내기 * 각 과정에 대한 내용은 상세하게 작성할 수 있도록 하기 * 라벨링하는 것을 gif 형태로 첨부해서 올리기 * 모델 파트는 정성적 평가와 정량적 평가에 관한 내용을 두 페이지로 분리해서 넣기 * 색깔 조정하기 (배경이나 박스, 빨간색, 초록색, 파란색 사용) * 자체 평가는 다음주에 각자 결정하도록 하기   **<앞으로의 계획>**  **1. PPT 제작에 관한 사항**   * 오늘 멘토님 피드백 반영하여 PPT 수정   **2. 발표에 관한 사항**   * 과정들을 청중들에게 이해하기 쉽게 상세하게 발표할 수 있도록 연습 | | | |
| **회의 결과 및 향후 일정** | | | |
| **<회의 결과>**  1. 멘토링 피드백을 반영하여 최종 발표를 위한 PPT 제작  2. 자체 의견 파트는 각자 생각해오기  3. 발표 연습  **<향후 일정>**  1. 최종 발표를 위한 PPT 제작 및 수정  2. 발표 연습 | | | |